

Принято:
на заседании ИМС
Протокол № 1 от 27.09. 2019 г.

«Утверждаю»:
начальник РОО И.Ф. Сафаргалеев
Приказ № 65/3 от «30» сентября 2019 г.

Положение о районном методическом объединении

1. Общие положения

- 1.1. Районное методическое объединение (далее РМО) организуется при наличии не менее пяти учителей по одному предмету или одной образовательной области.
- 1.2. РМО создается в целях совершенствования содержания по предмету и его учебно - методического обеспечения в соответствии с современными требованиями к образовательному процессу.
- 1.3. РМО в своей деятельности руководствуется Конвенцией о правах ребенка, законодательством РФ в области образования, решениями отдела образования Альменевского района и настоящим Положением.
- 1.4. РМО создается и ликвидируется на основании приказа отдела образования Альменевского района.

2. Задачи РМО

В ходе работы РМО учителей-предметников решаются следующие задачи:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- отбор содержания и составление учебных программ по предмету с учетом вариативности и дифференцированности преподавания;
- обеспечение профессионального, культурного и творческого роста педагогов;
- организация инновационной работы по предмету;
- освоение нового содержания, технологий и методов педагогической деятельности по своему предмету, направлению работы;
- изучение и анализ состояния преподавания по предметам своего профиля или воспитательного процесса;
- обобщение передового опыта учителей и внедрение его в практику работы;
- проведение смотров кабинетов, конкурсов профессионального мастерства среди педагогов района;
- организация взаимопосещений уроков по определенной тематике с последующим самоанализом и анализом;
- организация открытых уроков по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками по предмету;
- выработка единых требований к оценке результатов освоения программ по предмету;
- проведение отчетов о профессиональном самоопределении учителей, работе на курсах повышения квалификации, заслушивание отчетов о творческих командировках;
- организация внеурочной работы с обучающимися по предмету;
- использование средств обучения по предмету в соответствии с современными требованиями к оснащению урока.

3. Организация работы районного методического объединения

3.1. Для организации своей работы РМО избирает руководителя. Руководитель РМО выбирается его членами из числа авторитетных педагогов, имеющих, как правило, высшую или первую квалификационную категорию, утверждается приказом отдела образования Администрации Альменевского района.

РМО планирует свою работу на год. В годовой план работы РМО включаются график проведения его заседаний и описание межсекционной деятельности.

РМО учителей может организовать семинарские занятия, цикл открытых уроков по заданной и определенной тематике. В течение учебного года проводится не менее четырех заседаний РМО учителей, в том числе практические семинары с организацией тематических открытых уроков или внеклассных мероприятий.

3.2. К основным формам работы РМО относятся:

- проведение семинаров по проблемам методики обучения и воспитания обучающихся и внедрение их результатов в образовательный процесс;
- «круглые столы», совещания, деловые игры и мозговой штурм по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты учителей;
- заседания РМО по вопросам методики обучения и воспитания учащихся;
- открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету;
- лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;
- изучение и реализация в образовательном процессе требований руководящих документов, передового педагогического опыта;
- проведение методических месячников, недель, дней;
- взаимопосещение уроков;
- контроль качества проведения учебных занятий.

4. Права районного методического объединения

РМО имеет право:

- вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса в школах района;
- рекомендовать к публикации материалы о передовом педагогическом опыте, накопленном в РМО;
- выдвигать от РМО учителей для участия в конкурсах профессионального мастерства;
- рекомендовать к поощрению учителей-членов РМО за активное участие в деятельности РМО, иные значимые достижения в профессиональной деятельности;
- рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации.

5. Обязанности членов РМО

Каждый учитель должен являться членом одного из РМО, иметь собственную программу профессионального самообразования.

Он обязан:

- изучать и применять в работе нормативные документы;
- знать основные тенденции развития методики преподавания предмета;
- участвовать в заседаниях РМО, практических семинарах и других мероприятиях, проводимых по плану районного методического объединения;
- участвовать в работе по повышению уровня своего профессионального мастерства.

Документация и отчетность РМО

Методическое объединение должно иметь следующие документы:

- положение о РМО;
- анализ работы РМО за прошлый год;
- план работы РМО на текущий учебный год;
- сведения о темах самообразования учителей-членов РМО;
- банк данных об учителях РМО: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, преподаваемый предмет, общий и педагогический стаж, квалификационная категория, награды, звание);
- график прохождения аттестации учителей на текущий год и перспективный план аттестации учителей РМО;
- протоколы заседаний РМО;
- график повышения квалификации учителей РМО на текущий год и перспективный план повышения квалификации учителей РМО;
- план работы с молодыми и вновь прибывшими специалистами в РМО;
- информационные и аналитические справки, диагностика мониторинга образовательного процесса по своему предмету или образовательной области;
- информация об учебных программах и их учебно-методическом обеспечении;
- утвержденные авторские программы педагогов-членов РМО.

Анализ деятельности РМО представляется в районный методический кабинет в конце учебного года.