



АЛЬМЕНЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ДУМА АЛЬМЕНЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

29 сентября 2022 года № 72
с. Альменево

Об утверждении положения об Отделе образования Администрации Альменевского муниципального округа Курганской области

В соответствии со статьей 41 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Курганской области от 29 июня 2021 года № 72 «О преобразовании муниципальных образований путем объединения всех поселений, входящих в состав Альменевского района Курганской области, во вновь образованное муниципальное образование – Альменевский муниципальный округ Курганской области и внесение изменений в некоторые законы Курганской области», решением Думы Альменевского муниципального округа Курганской области от 10 декабря 2021 года № 38 «Об утверждении структуры Администрации Альменевского муниципального округа Курганской области» Дума Альменевского муниципального округа Курганской области

РЕШИЛА:

1. Утвердить положение об Отделе образования Администрации Альменевского муниципального округа Курганской области согласно приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившим силу решением Думы Альменевского муниципального округа Курганской области от 10 декабря 2021 года № 41 «Об утверждении положения об Отделе образования Администрации Альменевского муниципального округа Курганской области».

3. Уполномочить начальника Отдела образования Администрации Альменевского муниципального округа Курганской области Сафаргалеева Ильдара Фаритовича выступить в качестве заявителя при подаче документов в Инспекцию ФНС России по г. Кургану и осуществить все необходимые регистрационные действия.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на комиссию Думы Альменевского муниципального округа Курганской области по экономике, налогам, соблюдению законности и правопорядка.

Председатель Думы Альменевского
муниципального округа Курганской области

 М.С. Султанов

Глава Альменевского муниципального округа
Курганской области

 А.В. Снежко



Приложение
к решению Думы Альменевского муниципального
округа Курганской области от 29 сентября
2022 года № 72 «Об утверждении положения
об Отделе образования Администрации
Альменевского муниципального округа
Курганской области»

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ АЛЬМЕНЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

РАЗДЕЛ I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Отдел образования Администрации Альменевского муниципального округа Курганской области (далее - Отдел образования) является отраслевым органом, входящим в структуру Администрации Альменевского муниципального округа Курганской области, осуществляющим управление в сфере образования на территории Альменевского муниципального округа Курганской области, обладающим правами юридического лица.

2. В своей деятельности Отдел образования руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, правовыми актами Правительства Российской Федерации, Уставом Курганской области, законами Курганской области, правовыми актами Губернатора и Правительства Курганской области, Уставом Альменевского муниципального округа Курганской области, решениями Думы Альменевского муниципального округа Курганской области, постановлениями и распоряжениями Администрации Альменевского муниципального округа Курганской области, настоящим положением, иными правовыми актами.

3. Финансирование деятельности Отдела образования осуществляется за счет ассигнований на содержание органов местного самоуправления, предусматриваемых в бюджете Альменевского муниципального округа Курганской области, а также за счет средств субвенций, субсидий выделяемых из областного бюджета на осуществление государственных полномочий Курганской области в сфере образования.

4. Отдел образования обладает правами юридического лица, имеет свои счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации, печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и своим наименованием, иные печати, штампы, и бланки установленного образца, обладает обособленным имуществом, может от своего имени приобретать имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

5. Отдел образования в своей деятельности подчиняется Главе Альменевского муниципального округа Курганской области и заместителю Главы Альменевского муниципального округа Курганской области курирующего вопросы социальной сферы.

6. Полное официальное наименование - Отдел образования Администрации Альменевского муниципального округа Курганской области, сокращенное наименование – Отдел образования Администрации Альменевского муниципального округа.

Юридический и фактический адрес Отдела образования: 641130, пл. Комсомола, д. 1, с. Альменево, Альменевский район, Курганская область.

7. Организационно-правовая форма Отдела образования – муниципальное казенное учреждение.

РАЗДЕЛ II. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОТДЕЛА ОБРАЗОВАНИЯ

8. Основной целью деятельности Отдела образования является обеспечение эффективного функционирования и развития системы образования на территории Альменевского муниципального округа Курганской области.

9. Исходя из поставленной цели, Отдел образования осуществляет деятельность в соответствии со следующими основными задачами:

1) осуществление управленческих функций по организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам, предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях;

2) организация и координация деятельности муниципальных образовательных учреждений по реализации образовательных программ, федеральных государственных образовательных стандартов и программ развития;

3) осуществление мероприятий по обеспечению конституционных прав и законных интересов детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

4) профилактика безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних граждан, в пределах своих полномочий;

5) обеспечение прав граждан на образование путем создания необходимых условий для эффективного функционирования и развития системы образования на территории Альменевского муниципального округа Курганской области;

6) осуществление информационного обеспечения образовательных учреждений в пределах своей компетенции;

7) обеспечение открытости и доступности информации о системе образования Альменевского муниципального округа Курганской области.

РАЗДЕЛ III. ФУНКЦИИ ОТДЕЛА ОБРАЗОВАНИЯ

10. В целях реализации возложенных задач Отдел образования осуществляет следующие функции:

1) подготовка проектов правовых актов Думы Альменевского муниципального округа Курганской области, Администрации Альменевского муниципального округа Курганской области (в том числе муниципальных программ), Главы Альменевского муниципального округа Курганской области по вопросам деятельности Отдела образования;

2) создание условий для организации предоставления на территории Альменевского муниципального округа Курганской области общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях;

3) создание условий для организации предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях, для подготовки к самостоятельной жизни и деятельности, для формирования гражданских, патриотических и духовно-нравственных качеств обучающихся;

4) создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми;

содержания детей в муниципальных образовательных организациях, установление платы и ее размера, взимаемой с родителей (законных представителей), за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы в подведомственных организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Альменевского муниципального округа Курганской области;

5) организация и координация методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних, обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования;

6) создание целостного образовательного пространства на территории Альменевского муниципального округа Курганской области, осуществление взаимодействия в образовательной деятельности с учреждениями профессионального образования;

7) обеспечение развития и оптимизации сети муниципальных образовательных учреждений;

8) внесение предложений о создании, реорганизации, ликвидации муниципальных образовательных учреждений, об изменении их статусов;

9) согласование проектов уставов муниципальных образовательных учреждений, дополнений и изменений, вносимых в них;

10) назначение (утверждение) руководителей муниципальных учреждений, подведомственных Отделу образования;

11) внесение Администрации Альменевского муниципального округа Курганской области предложений о закреплении муниципальных образовательных учреждений за территориями Альменевского муниципального округа Курганской области; ведение учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования;

12) ведение учета форм получения образования;

13) принятие решения об устройстве ребенка в другое муниципальное общеобразовательное учреждение в случае отказа родителям (законным представителям) в приеме в муниципальное общеобразовательное учреждение по причине отсутствия свободных мест; .

14) согласование решения об открытии в муниципальных общеобразовательных учреждениях классов, групп для обучения детей с ограниченными возможностями здоровья;

15) подготовка и представление на рассмотрение Главе Альменевского муниципального округа Курганской области годового отчета о состоянии муниципальной системы образования;

16) организация сбора, обработки и предоставления населению Альменевского муниципального округа Курганской области информации об организации образовательного процесса в муниципальных образовательных учреждениях (наличие лицензии, государственной аккредитации), о наличии мест в муниципальных образовательных учреждениях, о спектре дополнительных образовательных услуг, условиях оказания их в муниципальных образовательных учреждениях, в том числе и через официальный сайт Отдела образования;

17) формирование и предоставление для размещения в Реестре муниципальных услуг Альменевского муниципального округа Курганской области сведений (изменения в сведениях) о муниципальных услугах;

18) прием физических и представителей юридических лиц, рассмотрение их обращений в соответствии с действующим законодательством;

19) осуществление организационной деятельности внутри Отдела образования;

20) организация мониторинга системы образования на уровне Альменевского

муниципального округа Курганской области;

21) организация отдыха детей в каникулярное время, осуществление взаимодействия деятельности организаций и предприятий, участвующих в оздоровительной компании Альменевского муниципального округа Курганской области; участие в организации временной занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет;

22) осуществление в пределах своей компетенции мероприятий по профилактике безнадзорности и беспризорности;

23) организация массовых мероприятий в интересах Альменевского муниципального округа Курганской области, родителей (законных представителей) и обучающихся, осуществление информационного и организационно-содержательного обеспечения мероприятий муниципального уровня в системе образования;

24) консультирование по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации, принятие участия в организации и проведении государственной итоговой аттестации выпускников муниципальных образовательных учреждений;

25) ведение учета несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в муниципальных образовательных учреждениях;

26) дача согласия на оставление обучающимися, достигшими возраста пятнадцати лет, муниципального образовательного учреждения до получения ими основного общего образования с согласия родителей (законных представителей); участие совместно с муниципальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Альменевского муниципального округа Курганской области в принятии мер, обеспечивающих получение несовершеннолетними обучающимися основного общего образования в иной форме обучения и с их согласия трудоустройства;

27) дача согласия (разрешение) на основании заявления родителей (законных представителей) на прием в муниципальную общеобразовательную организацию детей, не достигших возраста шести лет шести месяцев или старше возраста восьми лет;

28) разработка порядка информирования муниципальным образовательным учреждением, из которого отчислен несовершеннолетний, обучающийся в качестве меры дисциплинарного взыскания, Отдела образования и порядка принятия Отделом образования мер, обеспечивающих получение несовершеннолетним общего образования;

29) обеспечение организации перевода обучающихся для продолжения обучения с согласия родителей (законных представителей) в другие муниципальные образовательные учреждения соответствующего типа в случае прекращения деятельности муниципального образовательного учреждения, имеющего государственную аккредитацию, а также в случае аннулирования соответствующей лицензии, лишения муниципального образовательного учреждения государственной аккредитации, истечения срока действия свидетельства о государственной аккредитации;

30) координация работы муниципального образовательного учреждения по вопросам организации профильного обучения и предпрофильной подготовки несовершеннолетних;

31) консультирование по вопросам лицензирования образовательной деятельности и государственной аккредитации образовательной деятельности муниципальных образовательных учреждений;

32) организация работы комиссии по приемке муниципальных образовательных учреждений к новому учебному году;

33) обеспечение профессионального общения педагогов по актуальным проблемам образования;

34) создание условий для презентации педагогического сообщества на региональном уровне и уровне Российской Федерации через участие в профессиональных конкурсах, выставках, семинарах, конференциях, публикацию работ педагогов;

35) координация деятельности педагогических коллективов по обеспечению преемственности образовательных программ муниципальных дошкольных и общеобразовательных учреждений в целях успешной адаптации детей;

36) осуществление контроля исполнения руководителями муниципальных образовательных организаций Альменевского муниципального округа Курганской области условий трудового договора, заключенных с ними;

37) осуществление контроля муниципальных образовательных учреждений в порядке, установленном Администрацией Альменевского муниципального округа Курганской области;

38) осуществление контроля за управленческой деятельностью руководителей подведомственных муниципальных образовательных учреждений;

39) обеспечение информационно-организационных условий для подготовки документов, предоставляемых в Главную аттестационную комиссию, на присвоение педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений квалификационной категории «высшая» и «первая»;

40) координация деятельности муниципальных образовательных учреждений по повышению квалификации их руководящих и педагогических работников;

41) организация аттестации руководящих работников муниципальных образовательных учреждений на соответствие занимаемой должности, аттестации претендента на должность руководителя муниципального образовательного учреждения; подготовка представлений в установленном порядке на работников образования к награждению и присвоению почетных званий, поощрению обучающихся;

42) разработка муниципальных программ; направление средств, выделенных Отделу образования их реализации, планирование расходов и финансирование мероприятий по муниципальным программам в сфере образования;

43) формирование муниципального задания для муниципальных образовательных учреждений, находящихся в ведении Отдела образования, в соответствии с предусмотренными их уставами основными видами деятельности и осуществление финансового обеспечения их деятельности;

44) исполнение бюджетных полномочий главного распорядителя и получателя средств бюджета, предусмотренных на содержание Отдела образования и подведомственных муниципальных образовательных учреждений, а также главного администратора доходов бюджета по закрепленным за ним видам доходов;

45) осуществление функций уполномоченного органа по расходованию средств бюджета Курганской области в виде субвенций и субсидий, поступающих в бюджет Альменевского муниципального округа Курганской области на реализацию полномочий в сфере образования;

46) осуществление в установленном порядке сбора, обработки, анализа и представления статистической отчетности, в установленной сфере деятельности и предоставление их в установленном порядке в соответствующие уполномоченные органы;

47) составление дефектных ведомостей текущего ремонта муниципальных образовательных учреждений;

48) согласование отчетов о результатах деятельности подведомственных муниципальных образовательных учреждений и об использовании закрепленного за

ными муниципального имущества Альменевского муниципального округа Курганской области;

49) согласование решений отдела экономики Администрации Альменевского муниципального округа об изъятии муниципальной собственности, закрепленной за муниципальными образовательными учреждениями, в случаях, если это имущество излишнее, не используется, либо используется не по назначению;

50) в пределах своей компетенции оказывает содействие в укреплении материально-технической базы подведомственных образовательных учреждений;

51) исполнение переданных государственных полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан и недееспособных граждан;

52) осуществление в соответствии с законодательством Российской Федерации работы по документационному обеспечению деятельности, а также комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов Управления образования;

53) осуществление комплекса мер, направленных на обеспечение мобилизационной готовности подведомственных муниципальных образовательных учреждений и, при необходимости, перевод их на работу в условиях военного времени;

54) осуществление функции муниципального заказчика с полномочиями на планирование и осуществление закупок, включая определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей), заключение муниципальных контрактов, их исполнение, в том числе с возможностью приемки поставленных товаров, выполненных работ (их результатов), оказанных услуг, для подведомственных муниципальных учреждений, а также для муниципальных нужд в установленной настоящим Положением сфере деятельности;

55) организация бесплатной перевозки обучающихся;

56) создание необходимых условий для получения без дискриминации качественного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, для коррекции нарушений развития и социальной адаптации, оказания ранней коррекционной помощи на основе специальных педагогических подходов и наиболее подходящих для этих лиц языков, методов и способов общения и условия, в максимальной степени способствующие получению образования определенного уровня и определенной направленности, а также социальному развитию этих лиц, в том числе посредством организации инклюзивного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья;

57) организация проведения окружных мероприятий с участием участников образовательного процесса (олимпиады, смотры, конкурсы, соревнования, выставки и т.д.);

58) обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий;

59) обеспечение учебниками и учебными пособиями, а также учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания организации, осуществляющие образовательную деятельность по основным образовательным программам, в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, в том числе за счет бюджетных ассигнований местного бюджета;

60) определение порядка обеспечения питанием обучающихся за счет бюджетных ассигнований местного бюджета, осуществление контроля за соблюдением установленных нормативов и льгот; определение и реализация комплекса мер, направленных на организацию охраны труда в подведомственных муниципальных образовательных организациях и в Отделе образования;

61) согласование программы развития образовательных организаций;

62) осуществление полномочий по приему заявлений, постановке на учет и направлению детей в муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования.

РАЗДЕЛ IV. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОТДЕЛА ОБРАЗОВАНИЯ

11. Для осуществления возложенных на него задач и функций Отдел образования имеет право:

1) вносить на рассмотрение Администрации Альменевского муниципального округа Курганской области проекты программ развития образовательной сферы, а также предложения по вопросам кадровой и социальной политики;

2) осуществлять мониторинг и контроль деятельности муниципальных образовательных организаций; координировать и контролировать деятельность руководителей подведомственных муниципальных организаций;

3) создавать временные рабочие группы, комиссии и советы для решения вопросов развития муниципальной системы образования;

4) запрашивать и получать в установленном порядке от государственных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, учреждений и организаций (независимо от их организационно-правовой формы и ведомственной принадлежности) сведения, материалы и документы, необходимые для осуществления возложенных на Отдел образования задач и функций.

12. Для осуществления возложенных на него задач и функций Отдел образования обязан:

1) соблюдать действующее законодательство Российской Федерации, законодательство Курганской области, муниципальные правовые акты;

2) своевременно предоставлять бухгалтерскую отчетность и уплачивать налоги в порядке и размерах, определяемых законодательством Российской Федерации;

3) обеспечивать конфиденциальность имеющейся информации;

4) осуществлять свою деятельность во взаимодействии с отраслевыми органами и структурными подразделениями Администрации Альменевского муниципального округа Курганской области, органами государственной власти Курганской области, юридическими и физическими лицами по вопросам, связанным с деятельностью Отдела образования.

РАЗДЕЛ V. СТРУКТУРА ОТДЕЛА ОБРАЗОВАНИЯ

13. Отдел образования возглавляет начальник, осуществляющий руководство на основе единоначалия, назначаемый и освобождаемый от должности Главой Альменевского муниципального округа Курганской области.

14. Начальник Отдела образования несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел образования задач и функций.

15. Начальник Отдела образования:

1) без доверенности действует от имени Отдела образования, представляет его интересы во всех организациях, учреждениях, органах государственной власти и управления, судебных органах;

2) руководит деятельностью Отдела образования;

3) является единоличным распорядителем денежных средств, подписывает сметы доходов и расходов и другие финансовые документы;

4) издает в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации, Курганской области и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Альменевского муниципального округа Курганской области приказы, обязательные для исполнения работниками Отдела образования,

руководителями муниципальных организаций, подведомственных Отделу образования и осуществляет проверку их исполнения;

5) осуществляет прием на работу и увольнение работников Отдела образования, заключает с ними трудовые договоры, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарного взыскания, утверждает должностные инструкции работников;

6) решает в соответствии с законодательством Российской Федерации, Курганской области, муниципальными правовыми актами вопросы, связанные с прохождением муниципальной службы в Отделе образования;

7) назначает (утверждает) руководителя муниципальной организации, находящейся в непосредственном подчинении Отдела образования, по результатам аттестации претендента на должность руководителя образовательной организации; утверждает его должностную инструкцию, применяет к нему меры поощрения и дисциплинарного взыскания;

8) заключает договоры в пределах компетенции Отдела образования, выдает доверенности на представление интересов Отдела образования;

9) утверждает должностные оклады служащим и работникам Отдела образования в пределах установленного фонда заработной платы, доплаты и надбавки к ним;

10) участвует в заседаниях и совещаниях, проводимых Главой Альменевского муниципального округа Курганской области и его заместителями, при обсуждении вопросов, входящих в компетенцию Отдела образования;

11) организует проведение совещаний, собеседований, встреч и других мероприятий;

12) обеспечивает повышение квалификации и социальную защиту работников Отдела образования;

13) в период отсутствия (отпуск, болезнь, командировка) начальника его обязанности исполняет заместитель.

16. Структура Отдела образования:

1) аппарат управления:

- начальник Отдела образования;
- заместитель начальника Отдела образования;

2) методический кабинет:

- заведующий методическим кабинетом;
- методисты.

3) специалист по закупкам;

- экономист;
- техник – программист;
- кассир.

4) сектор по опеке и попечительству:

- руководитель;
- ведущий специалист.

5) хозяйственная служба:

- заведующий хозяйственной службой;
- водитель;
- уборщица.

17. При Отделе образования функционируют коллегиальные совещательные органы, которые не являются структурными подразделениями Отдела образования:

1) Совет по образованию;

2) родительский Совет;

3) Совет по профилактике правонарушений

Деятельность совещательных органов регламентируется соответствующими положениями.

РАЗДЕЛ VI. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА ОТДЕЛА ОБРАЗОВАНИЯ

18. Финансирование деятельности Отдела образования осуществляется за счет ассигнований из бюджета Альменевского муниципального округа Курганской области в соответствии с утвержденной структурой и сметой расходов, составленной на основе реестра расходных обязательств.

19. Отдел образования самостоятельно распоряжается финансовыми средствами в соответствии со сметой доходов и расходов в пределах выделенных ассигнований.

РАЗДЕЛ VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

20. Прекращение деятельности Отдела образования производится путем реорганизации или ликвидации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

21. Решение о реорганизации или ликвидации Отдела образования утверждает Дума Альменевского муниципального округа Курганской области по представлению Главы Альменевского муниципального округа Курганской области.

22. При реорганизации и ликвидации Отдела образования печати и штампы передаются в Администрацию Альменевского муниципального округа Курганской области для уничтожения.

23. В случае ликвидации Отдела образования имущество, находящееся в его оперативном управлении, передается собственнику имущества.

24. Отдел образования обеспечивает своевременную передачу документов на государственное хранение в установленном порядке в случае реорганизации или ликвидации Отдела образования.

25. При реорганизации или ликвидации Отдела образования работникам Отдела образования гарантируется соблюдение их прав и законных интересов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

УФНС России по Курганской области
Пронумеровано, прошито и скреплено
На 9 (подпись) 1 листе
Сотрудник отдела
УФНС России по Курганской области
(подпись) Челомов Н.В. (Ф.И.О.)
Дата 26.11.2011 М.П.