

Отдел образования Администрации Альменевского муниципального округа
Курганской области

ПРИКАЗ

с. Альменево
20.01.2026г.

№ 3/1

О проведении экспертизы программ смен
лагерей дневного пребывания

В целях повышения качества организации отдыха и оздоровления детей в лагерях дневного пребывания в период оздоровительной кампании 2026 года необходимо провести экспертизу программ смен лагерей дневного пребывания

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Экспертно-методическому совету в сфере отдыха детей и их оздоровления Альменевского муниципального округа провести экспертизу программ лагерей дневного пребывания Альменевского муниципального округа до 1 апреля 2026 года.
2. Утвердить порядок предоставления и проведения экспертизы программ лагерей дневного пребывания Альменевского муниципального округа (Приложение 1).
3. Утвердить требования к оформлению программы лагерей дневного пребывания Альменевского муниципального округа (Приложение 2).
4. Руководителям ОО предоставить программу лагерей дневного пребывания Альменевского муниципального округа для получения экспертного заключения в срок до 1 марта 2026 года.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. начальника Отдела образования Администрации
Альменевского муниципального округа Курганской области



А.Ф. Алексеева

Приложение 1
приказа Отдела образования
Администрации Альменевского
муниципального округа Курганской
области № 3/1 от 20.01.2026г.
«О проведении экспертизы программ
смен лагерей дневного пребывания»

Порядок предоставления и проведения экспертизы
программ смен лагерей дневного пребывания

1. Для проведения экспертизы программа лагерей дневного пребывания предоставляется в электронном виде на электронный адрес Отдела образования Администрации Альменевского муниципального округа almroo@mail.ru;
2. Время проведения экспертизы программ не может превышать 30 дней, включая, в том числе, дни на доработку программы, в случае ее несоответствия предъявляемым требованиям. экспертное заключение;
3. Программа получает оценку «соответствует требованиям», если она соответствует всем критериям оценки с количеством набранных баллов не менее 30 из 40 возможных (75%);
4. Программа получает оценку «в целом соответствует требованиям», если она имеет незначительные недочеты по некоторым пунктам оценки с количеством набранных баллов не менее 20 из 40 возможных (50%);
5. Программа получает оценку «не соответствует требованиям», если имеет значительные количественные и качественные недоработки с количеством набранных баллов менее 20 из 40 возможных (менее 50%).
6. Организация, автор(ы) программы, получившие оценку «не соответствует требованиям», после устранения замечаний членов экспертного совета, могут отправить программу на повторную экспертизу, в рамках заявленных сроков на проведение экспертизы.
7. Отметка о наличии экспертной оценки программы с количеством набранных баллов вносится в перечень программ, реализуемых организациями на территории Альменевского муниципального округа.
8. Составление перечня программ смен осуществляется в электронном виде Отделом образования Администрации Альменевского муниципального округа.

Приложение 2
приказа Отдела образования
Администрации Альменевского
муниципального округа Курганской
области № 3/1 от 20.01.2026г.
«О проведении экспертизы программ
смен лагерей дневного пребывания»

НАИМЕНОВАНИЕ УЧРЕДИТЕЛЯ (ведомственная принадлежность)

ПОЛНОЕ НАИМЕНОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОТДЫХА ДЕТЕЙ И ИХ ОЗДОРОВЛЕНИЯ
КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

УТВЕРЖДАЮ:

Должность руководителя организации
(полностью)

_____ И.О. Фамилия
« ____ » _____ 20 ____ г.

НАИМЕНОВАНИЕ РЕАЛИЗУЕМОЙ ПРОГРАММЫ СМЕНЫ

Курганская область, год разработки программы

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ*

1.	Полное наименование организации, ведомственная принадлежность, форма собственности	
2.	Контактная информация: телефон, электронный адрес, адрес месторасположения	
3.	ФИО автора (ов) с указанием занимаемой должности	
4.	Сроки реализации программы смены	
5.	Целевая группа (возраст детей)	
6.	Краткая аннотация программы **	
7.	Тип программы: профильная, тематическая	
8.	Наличие лицензии на дополнительное образование детей и взрослых (при наличии указать регистрационные данные лицензии)	

* Объем паспорта должен составлять не более 1 страницы А4, шрифт Arial, кегель 12, межстрочный интервал 1.

**Объем аннотации должен составлять не более 7 строк.

1. Пояснительная записка

1.1 Значимость и обусловленность выбранной темы для государства, региона, общества, участников смены;

1.2 Отмечается преемственность и новизна программы;

1.3 Характеристика целевой аудитории.

2. Целевой блок программы

2.1 Цель и задачи сформулированы конкретно, лаконично, они достижимы в условиях смены;

2.2 Цель и задачи отражают тематику смены;

2.3 Задачи конкретизируют цель;

2.4 Ожидаемые результаты программы.

3. Содержание и механизм реализации программы

3.1 Игровая модель смены;

3.2 Описание блоков и модулей, реализуемых в данной программе;

3.3 Этапы реализации программы;

3.4 Ключевые мероприятия программы;

3.5 Система самоуправления в лагере;

3.6 Система мотивации и стимулирования к участию в программе.

3.7 Описание дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ, задействованных при реализации программы смены.

4. Методическое обеспечение программы

4.1 Технологии, формы и методы работы по программе;

4.2 Приёмы педагогического/психологического сопровождения (в соответствии с программой воспитательной работы);

4.3 Виды и формы диагностических материалов используемых в измерении результатов реализации программы смены (являются приложениями к программе смены).

5. Кадровое обеспечение программы

- 5.1 Кадры задействованные в реализации программы;
- 5.2 Партнеры, привлекаемые к реализации программы.

6. Информационное обеспечение программы

- 6.1 Сайт организации отдыха детей и их оздоровления;
- 6.2 Страницы в социальных сетях, на которых будет проходить освещение реализации программы;
- 6.3 Использование образовательных порталов.

7. Материально-техническое обеспечение программы

- 7.1 Ресурсы (внутреннее, привлеченные), необходимые для реализации данной программы.

СПИСОК ИСТОЧНИКОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ СОСТАВЛЕНИИ ПРОГРАММЫ

Литература, информационные ресурсы из информационно-коммуникационной сети интернет и иные источники.

Приложение 1 к программе смены

«НАИМЕНОВАНИЕ СМЕНЫ»

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ*

Дата	Мероприятие	Уровень (отрядный, общелагерный)	Блок/модуль программы воспитательной работы
Организационный этап смены			
Основной этап смены			
Заключительный этап смены			

*рекомендуемая структура календарного плана воспитательной работы программы смены

Приложение 2 к программе смены

«НАИМЕНОВАНИЕ СМЕНЫ»

ДИАГНОСТИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

Виды и формы диагностических материалов используемых в измерении результатов реализации программы смены